

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 38
п.г.т. Молочный Кольского района Мурманской области

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета ОУ
Протокол № 2 от 26.12.2022

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете,
протокол № 2 от 26.12.2022

УТВЕРЖДАЮ

заведующий
МБДОУ № 38

п.г.т. Молочный

Иванова С.А.

приказ № 17 - Д

от 09.01.2023



ПРАВИЛА

ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 38
п.г.т. Молочный Кольского района Мурманской области
(МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный)

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 38 п.г.т. Молочный Кольского района Мурманской области** (далее - **Правила**) разработаны в соответствии с

- частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрания законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Минпросвещения России от 04.10.2021 № 686;
- «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 19.12.2022)

1.2. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан (далее - ребенок, дети) Российской Федерации в **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 38 п.г.т. Молочный Кольского района Мурманской области** (далее – **МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный**), осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в **МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный** за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 9, ст. 1137) и настоящим Правилами.

1.4. **МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный** обеспечивает прием на обучение всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования, в том числе прием детей, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено **МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный**.

II. Правила приема детей

2.1. **МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный** обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

2.2. В **МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный** принимаются все дети, имеющие право на получение дошкольного образования и проживающие на территории, за которой закреплено **МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный**. На информационном стенде и на официальном сайте **МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный** размещает приказ Управления образования администрации Кольского района о закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Кольского района.

2.3. Правом внеочередного, первоочередного направления детей в **МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный** обладают категории лиц, определенные действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами.

2.3.1. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в **МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный**:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);

- дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

- дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»).

2.3.2. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный:

- дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период

прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 г. № Пр-1227).

2.4. Ребенок имеет право преимущественного приема в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный, в которых обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

2.5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема в ДОУ, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137) и настоящими Правилами.

2.7. В приеме в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный может быть отказано только по причине отсутствия в детском саду свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134).

В случае отсутствия мест в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Кольского района Мурманской области.

2.8. Прием в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.9. Прием поступающих детей в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный осуществляется по направлению Управления образования администрации Кольского района посредством использования региональной автоматизированной информационной системы «Электронный детский сад».

2.10. МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный знакомит родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников при поступлении в детский сад.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 2.10. настоящих Правил, размещаются на информационном стенде и сайте МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в детский сад и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.11. Заявления о приеме в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, которое представляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных систем общего пользования.

В заявлении для приема в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- ✓ дата рождения ребенка;
- ✓ реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- ✓ адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- ✓ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- ✓ реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ✓ реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- ✓ адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- ✓ о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- ✓ о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- ✓ о направленности дошкольной группы;
- ✓ о необходимом режиме пребывания ребенка;
- ✓ о желаемой дате приема на обучение.

Для приема в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия

2.13. Требование представления иных документов для приема детей в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.14. Заявление о приеме в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный и копии документов регистрируются заведующим МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.15. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 2.10. настоящих Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, остается на учете и направляется в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

2.16. После приема документов, указанных в пункте 2.10. настоящих Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.17. Заведующий МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный издает распорядительный акт о зачислении ребенка в детский сад (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный. На официальном сайте МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

2.18. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

III. Порядок комплектования

3.1. Комплектование МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный осуществляется:

- Управлением образования администрации Кольского района;
- МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный осуществляет ежегодное комплектование групп с вновь поступающими воспитанниками на основании списков детей, посещающих МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный, и путевок, выданных Управлением образования администрации Кольского района.

3.2. В течение учебного года МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный проводит доукомплектование высвобождающихся по различным причинам мест на основании путевок, выданных Управлением образования администрации Кольского района.

3.3. Ежегодно до 1 апреля предоставляет в Управление образования информацию о количестве высвобождающихся мест на 1 сентября текущего года для вновь набираемых воспитанников.

3.4. МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный оформляет зачисление и отчисление воспитанников приказом заведующего МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный.

3.5. МБДОУ № 38 п.г.т. Молочный ведет контроль за движением контингента воспитанников в Книге учета движения детей.

Подпись родителя (законного представителя) о получении расписки в получении документов

Подпись должностного лица, ответственного за прием документов

№ регистрации заявления о приеме ребенка в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочинский	Перечень представляемых документов (копии)
--	--

Расписка в получении документов о приеме в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочинский

Приложение 2
к Правилам приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципальной бюджетного образовательного учреждения № 38 п.г.т. Молочинский

1	2	3	4	5	6	7	8
Регистрационный номер	Дата регистрации	Фамилия, имя, отчество - при наличии) родителя (законного представителя) ребенка	Фамилия, имя, отчество - последнее - при наличии) ребенка	Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка	Перечень документов, предоставляемых родителями (законными представителями)	Дата зачисления	Подпись
						7	8

Журнал приема заявления о приеме в МБДОУ № 38 п.г.т. Молочинский

Начат _____
Окончен _____

Приложение 1
к Правилам приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципальной бюджетного образовательного учреждения № 38 п.г.т. Молочинский